さんの個別支援計画(原案)

施設名:

利用サービス:

作成日:

| 受給者証番号 | | 開始日 | | | 有効期限 | | | | 作成回数 | |
|----------------------|---------------|----------------------------|---|------|-------------|------------|------|---------|--------------------|------|
| 利用児及び家族の 生活に対する意向 | | | | | | | | | | |
| 総合的な支援の方針 | | | | | | | | | | |
| 長期目標 (内容・期間等) | | 支援の標準的な提供時間等 (曜日・頻度、時間) | | | | | | | | |
| 短期目標 (内容・期間等) | | | | | | | | | | |
| 送迎 | | 迎え: 送り: | | | | | | | | |
| 備考 | | | | | | | | | | |
| 項目(本人 のニーズ 等) | カニーズ 具体的な達成 | | | 支援内容 | 港 内冬 | | 達成時期 | 担当者提供機関 | 留意事項 (本人の役割を含む) | 優先順位 |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| 説明同意日 保護者氏名 | 令和 | 年 月 | В | | | 児童発達支援管理責任 | | | | |
| | | | | | | | | | | |

個別支援計画別表

保護者氏名

| 利用児氏名 | | 利用開始 | 日 | | | | |
|----------------------|------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | ± | 日・祝日 |
| | 利用開始・終了時間 | 利用開始・終了時間 | 利用開始・終了時間 | 利用開始・終了時間 | 利用開始・終了時間 | 利用開始・終了時間 | 利用開始・終了時間 |
| 提供時間 | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 特記事項 | | | | | | | |
| | 【支援前】延長支援時間 | 【支援前】延長支援時間 | 【支援前】延長支援時間 | 【支援前】延長支援時間 | 【支援前】延長支援時間 | 【支援前】延長支援時間 | 【支援前】延長支援時間 |
| 延長支援時間 | | | | | | | |
| ※延長支援時間は、 支援前・支援後 | 【支援後】延長支援時間 | 【支援後】延長支援時間 | 【支援後】延長支援時間 | 【支援後】延長支援時間 | 【支援後】延長支援時間 | 【支援後】延長支援時間 | 【支援後】延長支援時間 |
| それぞれ1時間以上から | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 延長を必要とする理由及び時間 | | | | | | | |
| 説明同意日 | . 令和 年 月 | В | | | | | |

児童発達支援管理責任者